



**ДАРОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА ДАРОВСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

10.07.2015

№ 437

пгт Даровской

**Об утверждении Положения о Почетной грамоте Даровской
районной Думы Даровского района Кировской области**

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 21 Устава муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области Даровская районная Дума Даровского района Кировской области РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Даровской районной Думы Даровского района Кировской области согласно приложению.
2. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по мандатам, регламенту, депутатской этике, вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Даровского района А.И. Чекалкин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Даровской
районной Думы
Даровского района
Кировской области

от 10.07.2015 № 437

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте Даровской районной Думы
Даровского района Кировской области

1. Почетная грамота Даровской районной Думы Даровского района Кировской области (далее - Почетная грамота) является поощрением за активную и плодотворную деятельность на благо муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области (далее – Даровской район), значительный вклад в совершенствование нормотворческой деятельности Даровского района, в развитие местного самоуправления, экономики Даровского района, науки, культуры, искусства, других сфер государственной и общественно значимой деятельности, за заслуги в строительстве, воспитании, просвещении, охране здоровья, жизни и прав граждан, за активное участие в общественной жизни.

2. Почетной грамотой награждаются:

2.1. Граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие общий трудовой стаж не менее десяти лет в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Даровского района, и стаж работы по последней должности (профессии или специальности) не менее трех лет, чьи заслуги отмечены документально подтвержденными поощрениями органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций.

2.2. Организации, предприятия, учреждения независимо от организационно-правовых форм и форм собственности Российской Федерации, расположенные на территории Даровского района.

3. С ходатайством о награждении Почетной грамотой в Даровскую районную Думу Даровского района Кировской области (далее – районная Дума) могут обращаться:

3.1. Депутаты районной Думы.

3.2. Главы муниципальных образований Даровского района.

3.3. Органы местного самоуправления муниципальных образований Даровского района.

3.4. Руководители организаций, предприятий, учреждений.

3.5. Индивидуальные предприниматели.

3.6. Руководители районных отделений общественных объединений.

4. Подготовка и представление документов возлагается на инициатора представления.

5. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой гражданина в районную Думу представляются следующие документы:

5.1. Письмо-ходатайство на имя председателя районной Думы о награждении Почетной грамотой от субъектов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, по форме согласно приложению № 1.

5.2. Сведения об автобиографических данных, трудовой деятельности лица, представляемого к награждению (справка-объективка) по форме согласно приложению № 2.

5.3. Сведения о достижениях лица, представляемого к награждению, о его личном вкладе в общественно-политическую деятельность и иных социально значимых достижениях (характеристика).

5.4. Письменное согласие лица, представляемого к награждению, на обработку его персональных данных по форме согласно приложению № 3.

6. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой организации, предприятия, учреждения в районную Думу представляются следу-

ющие документы:

6.1. Письмо-ходатайство на имя председателя районной Думы о награждении Почетной грамотой от субъектов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, по форме согласно приложению № 4.

6.2. Положительный отзыв представительного органа муниципального образования, на территории которого расположена организация, предприятие, учреждение, либо профильной постоянной депутатской комиссии районной Думы.

6.3. Данные об основных показателях выполнения организацией, предприятием, учреждением социально-экономических программ Даровского района, участия в формировании и реализации экономической и социальной политики Даровского района, выполнении обязательств перед бюджетами всех уровней за последние 10 лет (за исключением случаев, когда с ходатайством вышел непосредственно представительный орган муниципального образования, на территории которого расположена организация, предприятие, учреждение, либо профильная постоянная депутатская комиссия районной Думы).

7. Ходатайство с прилагаемыми документами, подписанными депутатами районной Думы, главами муниципальных образований Даровского района, руководителями органов местного самоуправления муниципальных образований Даровского района, организаций, предприятий, учреждений, индивидуальными предпринимателями и руководителями районных отделений общественных объединений и заверенными печатью органа местного самоуправления, организации, предприятия, учреждения, индивидуального предпринимателя, общественного объединения, направляются в районную Думу не позднее чем за месяц до предполагаемой даты награждения. В ходатайстве отдельной строкой указывается предполагаемая дата награждения.

8. Ходатайство рассматривается комиссией по награждению Почетной грамотой Даровской районной Думы Даровского района Кировской области (далее – комиссия) в составе председателя районной Думы, заместителя

председателя районной Думы, председателей постоянных депутатских комиссий. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует большинство членов комиссии. На заседании комиссии председательствует председатель районной Думы, а в случае его отсутствия заместитель председателя районной Думы. Решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. На заседании комиссии ведется протокол. Техническое обеспечение работы комиссии и оформление документов возлагается на организационный отдел аппарата Даровской районной Думы Даровского района Кировской области.

9. По результатам рассмотрения комиссия принимает решение:

9.1. О награждении Почетной грамотой согласно приложению № 5.

9.2. Об отклонении ходатайства о награждении Почетной грамотой согласно приложению № 6.

10. На основании принятого комиссией решения о награждении Почетной грамотой готовится проект решения районной Думы о награждении Почетной грамотой, который рассматривается на очередном заседании районной Думы в соответствии с регламентом районной Думы.

11. В случае принятия решения об отклонении ходатайства о награждении Почетной грамотой инициатору, возбудившему ходатайство, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения комиссией письменно сообщаются мотивы отказа.

12. Почетная грамота подписывается председателем районной Думы, а в случае его отсутствия заместителем председателя районной Думы. Подпись заверяется печатью районной Думы.

13. Работникам органов местного самоуправления муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области, награжденным Почетной грамотой, выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере трех тысяч рублей за счет средств районного бюджета

муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области.

Другим лицам, награжденным Почетной грамотой, может выплачиваться единовременное денежное вознаграждение за счет средств инициатора ходатайства.

14. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке председателем районной Думы или по его поручению заместителем председателя районной Думы, депутатами районной Думы.

15. Лица и организации, предприятия, учреждения, награжденные Почетной грамотой, не могут представляться к награждению Почетной грамотой за новые заслуги ранее, чем через пять лет после предыдущего награждения Почетной грамотой.

16. Оформление бланка Почетной грамоты, учет и регистрацию награжденных осуществляет организационный отдел аппарата Даровской районной Думы Даровского района Кировской области.

17. Дубликат Почетной грамоты взамен утраченной не выдается.

18. Решение районной Думы о награждении Почетной грамотой публикуется на официальном информационном сайте органов местного самоуправления Даровского района Кировской области (<http://www.admdaro.ru>).

Приложение № 1

к Положению

Даровская районная Дума
Даровского района
Кировской области

Председателю

_____ (И.О. Фамилия)

ул. Набережная, д. 8, пгт Даровской,
Кировская область, 612140

ХОДАТАЙСТВО

Просим Вас наградить Почетной грамотой Даровской районной Думы Даровского района Кировской области _____

_____ (фамилия, имя, отчество и должность гражданина, представляемого к награждению)

за _____ (указываются достижения, за которые гражданин представляется к награждению)

Предполагаемая дата награждения: _____.

Приложение: 1. Справка-объективка на _____ л. в 1 экз.

2. Характеристика на _____ л. в 1 экз.

3. Письменное согласие на обработку персональных данных _____ на _____ л. в 1 экз.
(Ф.И.О.)

ДОЛЖНОСТЬ

подпись)

расшифровка

М.П.

Приложение № 2

к Положению

СПРАВКА-ОБЪЕКТИВКА

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

Год, число и месяц рождения

Место рождения

Национальность

Образование

Что окончил(а), когда

*Специальность по образованию,
ученая степень, звание*

*Какими иностранными
языками владеет*

*Является
ли депутатом*

*Имеет ли государственные
награды (какие)*

Был ли за границей

РАБОТА В ПРОШЛОМ:

№ п/п	Период	Место работы, должность

ДОЛЖНОСТЬ

(подпись)

расшифровка

Приложение № 3

к Положению

ФОРМА
получения согласия лиц, представляемых к награждению,
на получение и обработку их персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность, название организации)

(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(адрес регистрации)

даю свое согласие Даровской районной Думе Даровского района Кировской области, находящейся по адресу: 612140, Кировская область, Даровской район, пгт Даровской, ул. Набережная, д. 8, на получение, обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, образование, домашний адрес, семейное положение, владение иностранными языками, награды и поощрения, пребывания за границей, ИНН, стаж и периоды работы, сведения о судимости, наградных документах).

Предоставляю Даровской районной Думе Даровского района Кировской области право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в нормативные правовые акты и отчетные формы, предусмотренные нормативными правовыми актами, регламентирующими представление отчетных данных, использовать мои персональные данные в информационной системе; размещать мои фамилию, имя и отчество, место работы, должность, вид награждения в средствах массовой информации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания в период срока действия рассмотрения документов о награждении, а также на срок хранения документов (75 лет). Настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

«___» _____ 20___ г. _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение № 4

к Положению

Даровская районная Дума
Даровского района
Кировской области

Председателю

_____ (И.О. Фамилия)

ул. Набережная, д. 8, пгт Даровской,
Кировская область, 612140

ХОДАТАЙСТВО

Просим Вас наградить Почетной грамотой Даровской районной Думы Даровского района Кировской области _____

_____ (наименование организации (предприятия, учреждения) представляемой(ого) к награждению)

за _____ (указываются достижения, за которые организация (предприятие, учреждение)

_____ представляется к награждению)

Общая характеристика организации (предприятия, учреждения):

1. Наименование организации в соответствии с уставом _____

2. Почтовый адрес организации, контактный телефон _____

3. Численность работающих в организации _____

4. Какими наградами награждена организация, даты награждений _____

5. Число, месяц, год создания организации (приложить копию архивной справки) _____

6. Преобразования и переименования организации

Число, месяц, год	Основания	Местонахождение организации

Сведения в пунктах 1-6 соответствуют действительности.

(должность, подпись, фамилия, инициалы лица,
ответственного за подготовку ходатайства)

М.П.

7. Информация о вкладе организации в социально-экономическое развитие Даровского района _____

Предполагаемая дата награждения: _____.

Приложение: 1. Положительный отзыв _____ Думы поселения Даровского района Кировской области на __ л. в 1 экз.
2. Данные об основных показателях выполнения организацией (предприятием, учреждением) социально-экономических программ Даровского района, участия в формировании и реализации экономической и социальной политики Даровского района, выполнении обязательств перед бюджетами всех уровней за последние 10 лет на __ л. в 1 экз.

должность

(подпись)

расшифровка

М.П.

Приложение № 5

к Положению

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ДАРОВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**КОМИССИЯ ПО НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ
ДАРОВСКОЙ РАЙОННОЙ ДУМЫ ДАРОВСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

**О награждении Почетной грамотой Даровской районной Думы
Даровского района Кировской области**

(наименование организации (предприятия, учреждения),
фамилия, имя, отчество гражданина)

№ _____

пгт Даровской

В соответствии с решением Даровской районной Думы Даровского района Кировской области от _____ № _____ «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Даровской районной Думы Даровского района Кировской области», рассмотрев ходатайство _____

_____ от « _____ » _____ № _____,
комиссия РЕШИЛА:

1. Удовлетворить ходатайство _____

_____ от « _____ » _____ № _____
о награждении Почетной грамотой Даровской районной Думы Даровского района Кировской области _____

_____ (наименование организации (предприятия, учреждения), фамилия, имя, отчество

_____ и должность гражданина, представляемой(ого) к награждению)

за _____
(указываются достижения, за которые организация (предприятие, учреждение),

_____ гражданин представляется к награждению)

2. Рекомендовать Даровской районной Думе Даровского района Кировской области на очередном заседании принять решение о награждении

Почетной грамотой Даровской районной Думы Даровского района Кировской области _____

(наименование организации (предприятия, учреждения),

_____ фамилия, имя, отчество и должность гражданина, представляемой(ого) к награждению)

за _____

(указываются достижения, за которые организация (предприятие, учреждение),

_____ гражданин представляется к награждению)

Председатель Даровской районной Думы

_____ (_____)
подпись расшифровка

Заместитель председателя Даровской районной Думы

_____ (_____)
подпись расшифровка

Председатель постоянной депутатской комиссии

_____ (_____)
подпись расшифровка

Председатель постоянной депутатской комиссии

_____ (_____)
подпись расшифровка

Председатель постоянной депутатской комиссии

_____ (_____)
подпись расшифровка

Председатель постоянной депутатской комиссии

_____ (_____)
подпись расшифровка

Приложение № 6

к Положению

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ДАРОВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**КОМИССИЯ ПО НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ
ДАРОВСКОЙ РАЙОННОЙ ДУМЫ ДАРОВСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

Об отказе в удовлетворении ходатайства о награждении Почетной грамотой Даровской районной Думы Даровского района Кировской области _____

(наименование организации (предприятия, учреждения),
фамилия, имя, отчество гражданина)

№ _____

пгт Даровской

В соответствии с решением Даровской районной Думы Даровского района Кировской области от _____ № _____ «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Даровской районной Думы Даровского района Кировской области», рассмотрев ходатайство _____

_____ от «_____» _____ № _____,
комиссия РЕШИЛА:

1. Отклонить ходатайство _____

_____ от «_____» _____ № _____
о награждении Почетной грамотой Даровской районной Думы Даровского района Кировской области _____

(наименование (организации предприятия, учреждения), фамилия, имя, отчество

и должность гражданина, представляемой (ого) к награждению)

за _____

(указываются достижения, за которые организация (предприятие, учреждение),

гражданин представляется к награждению)

В СВЯЗИ С _____

(указываются мотивы отказа)

2. Уведомить _____

(указывается инициатор ходатайства)

не позднее « _____ » _____ года о мотивах отказа в удовлетворении ходатайства о награждении Почетной грамотой Даровской районной Думы Даровского района Кировской области _____

(наименование (организации предприятия, учреждения),

фамилия, имя, отчество гражданина, представляемой (ого) к награждению)

Председатель Даровской
районной Думы

_____ (_____)
подпись расшифровка

Заместитель председателя
Даровской районной Думы

_____ (_____)
подпись расшифровка

Председатель постоянной
депутатской комиссии

_____ (_____)
подпись расшифровка

Председатель постоянной
депутатской комиссии

_____ (_____)
подпись расшифровка

Председатель постоянной
депутатской комиссии

_____ (_____)
подпись расшифровка

Председатель постоянной
депутатской комиссии

_____ (_____)
подпись расшифровка
