



**ДАРОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА ДАРОВСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

14.02.2020

№ 316

пгт Даровской

**О внесении изменений в решение Даровской районной Думы
Даровского района Кировской области от 29.11.2013 № 298**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 21 Устава муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области Даровская районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Даровской районной Думы Даровского района Кировской области от 29.11.2013 № 298 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном образовании Даровской муниципальный район Кировской области», утвердив Положение о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном образовании Даровской муниципальный район Кировской области в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления их в силу.

3. Действие пункта 17 статьи 15, пункта 42 части 1 статьи 16 главы 4 распространяется на правоотношения, возникающие при составлении, утверждении и исполнении бюджетов, начиная с бюджетов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

4. Определить, что пункт 33 статьи 15 главы 4 раздела 1 Положения действует до 01.07.2020.

Председатель Даровской
районной Думы

Т.В. Полозова

Глава Даровского муниципального
района Кировской области

О.Ю. Елькин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Даровской
районной Думы
Даровского района
Кировской области
от 14.02.2020 № 316

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном образовании Даровской муниципальный район Кировской области

Раздел 1. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет правового регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение определяет организацию бюджетного процесса в муниципальном образовании Даровской муниципальный район Кировской области, регламентирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта районного бюджета, утверждению и исполнению районного бюджета, контролю за его исполнением, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области.

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетный процесс

Бюджетный процесс в муниципальном образовании Даровской муниципальный район Кировской области (далее – муниципальный район) регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ),

инными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кировской области об областном бюджете и иными нормативными правовыми актами Кировской области, настоящим Положением, решениями Даровской районной Думы о районном бюджете и иными муниципальными правовыми актами муниципального района.

Глава 2. Бюджетная система муниципального района

Статья 3. Структура бюджетной системы Даровского района

К бюджетам бюджетной системы Даровского района относятся: бюджет муниципального района (далее – районный бюджет); бюджеты городского и сельских поселений, входящих в состав муниципального района.

Статья 4. Районный бюджет

1. Районный бюджет - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления муниципального района.

2. Районный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Даровской районной Думы (далее – районная Дума), которое вступает в силу с 1 января и действует до 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Думы о районном бюджете.

3. Проект районного бюджета составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

Статья 5. Консолидированный бюджет муниципального района

Районный бюджет и свод бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав муниципального района (без учета межбюджетных транс-

фертов между этими бюджетами), образуют консолидированный бюджет муниципального района.

Статья 6. Взаимоотношения районного бюджета и бюджетов поселений
Органы местного самоуправления муниципальных образований района в целях обеспечения единства бюджетной политики, проводимой в районе, осуществляют взаимодействие на всех этапах бюджетного процесса в соответствии с БК РФ, законами Кировской области о бюджетном процессе, о межбюджетных отношениях и настоящим Положением.

Глава 3. Доходы и расходы районного бюджета

Статья 7. Доходы районного бюджета

1. Доходы районного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Доходы районного бюджета формируются за счет:

1) налоговых доходов от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, местных налогов и сборов, а также пеней и штрафов по ним в соответствии с нормативами, установленными статьей 61.1 БК РФ, федеральным законом о федеральном бюджете, законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, законом области о межбюджетных отношениях и решением районной Думы о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

2) неналоговых доходов в соответствии с нормативами, установленными статьями 46 и 62 БК РФ;

3) безвозмездных поступлений.

3. Указанные в части 2 настоящей статьи налоговые доходы, подлежа-

щие зачислению в районный бюджет, могут быть переданы в бюджеты поселений в соответствии со статьей 63 БК РФ.

4. Доходы районного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального района в условиях законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, законов Российской Федерации, законов Кировской области и муниципальных правовых актов представительного органа муниципального района, устанавливающих неналоговые доходы районного бюджета, действующие на день внесения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в районную Думу.

Статья 8. Внесение изменений в решения районной Думы в части изменения доходов

1. Решения районной Думы о внесении изменений в муниципальные правовые акты районной Думы о местных налогах и сборах, в настоящее Положение, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы муниципального района, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в районную Думу, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Решения районной Думы, предусматривающие внесение изменений в муниципальные правовые акты районной Думы о местных налогах и сборах, принятые после дня внесения в районную Думу проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы муниципального района, должны содержать положения о вступлении в силу указанных муниципальных правовых актов не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

3. Внесение изменений в решения районной Думы о налогах и сборах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 9. Формирование расходов

1. Формирование расходов районного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, установленными федеральными законами и законами Кировской области, нормативными правовыми актами Кировской области и муниципальными правовыми актами муниципального района, договорами (соглашениями), заключенными муниципальным районом или от его имени уполномоченными органами, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств соответствующих бюджетов.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в соответствии с Методикой, устанавливаемой финансовым управлением администрации Даровского района Кировской области (далее – финансовое управление).

Статья 10. Резервный фонд администрации района

1. В расходной части районного бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации района.

2. Размер резервного фонда администрации района устанавливается решением районной Думы о районном бюджете и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов районного бюджета.

3. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно – восста-

новительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия и используются по решению администрации района в соответствии с принятым ею порядком.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации района прилагается к годовому отчету об исполнении районного бюджета.

Статья 11. Дорожный фонд муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области

1. В муниципальном районе создается дорожный фонд муниципально-го образования Даровской муниципальный район Кировской области (далее – дорожный фонд Даровского района).

2. Дорожный фонд Даровского района - часть средств районного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

3. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Даровского района устанавливается решением Даровской районной Думы.

4. Администрация района осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований дорожного фонда Даровского района.

5. Администрацией района ежеквартально направляется отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда Даровского района в Даровскую районную Думу Кировской области.

Глава 4. Организация бюджетного процесса

Статья 12. Участники бюджетного процесса в муниципальном районе

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном районе являются:

- 1) глава муниципального района;
- 2) районная Дума;
- 3) администрация муниципального района (далее – администрация района);
- 4) финансовое управление;
- 5) главы городского и сельских поселений;
- 6) представительные органы местного самоуправления городского и сельских поселений;
- 7) кредитные организации;
- 8) органы федерального казначейства;
- 9) контрольно-счетная комиссия муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области (далее – контрольно-счетная комиссия);
- 10) главные распорядители (распорядители) средств районного бюджета;
- 11) главные администраторы (администраторы) доходов районного бюджета;
- 12) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита районного бюджета;
- 13) получатели средств районного бюджета;
- 14) органы муниципального финансового контроля, являющиеся органами (должностными лицами) исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований Даровского района Кировской области.

2. Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации,

при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 13. Бюджетные полномочия главы муниципального района

Глава муниципального района:

- 1) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом муниципального района, муниципальные правовые акты, принятые районной Думой;
- 2) издает муниципальные правовые акты в пределах своих полномочий;
- 3) до внесения проекта решения о районном бюджете на рассмотрение районной Думы обращается к районной Думе с основными направлениями бюджетной и налоговой политики муниципального района.

Статья 14. Бюджетные полномочия районной Думы

Районная Дума:

- 1) определяет организацию бюджетного процесса в муниципальном районе;
- 2) рассматривает проект районного бюджета;
- 3) утверждает районный бюджет;
- 4) утверждает изменения в районный бюджет;
- 5) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения районного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий Даровской районной Думы Кировской области, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- 6) утверждает отчет об исполнении районного бюджета;
- 7) устанавливает расходные обязательства муниципального района;

8) вводит местные налоги и сборы, устанавливает налоговые ставки по ним и предоставляет налоговые льготы по ним в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации;

9) вносит изменения в муниципальные правовые акты о местных налогах и сборах;

10) устанавливает в соответствии с федеральными законами и законами Кировской области нормативы отчислений доходов в бюджеты поселений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, местных налогов и сборов, подлежащих зачислению в соответствии с БК РФ, законодательством о налогах и сборах и (или) законами Кировской области в бюджеты муниципальных районов;

11) устанавливает в соответствии с федеральными законами и законами Кировской области нормативы отчислений доходов в бюджеты городского и сельских поселений от отдельных неналоговых доходов, подлежащих зачислению в районный бюджет;

12) устанавливает порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

13) устанавливает порядок использования доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности;

14) устанавливает порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам городского и сельских поселений;

15) устанавливает перечень и коды целевых статей и видов расходов районного бюджета;

16) формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением районного бюджета, утверждает порядок формирования контрольного органа местного самоуправления;

17) принимает планы и программы развития района;

18) утверждает программы социально-экономического развития муниципального района;

19) утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

20) устанавливает основания, условия предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов, предоставляемых муниципальным образованиям района;

21) утверждает порядок привлечения заемных средств;

22) устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Даровского района;

23) назначает публичные слушания по проекту районного бюджета и отчета о его исполнении;

24) утверждает порядок осуществления муниципальных внутренних заимствований в муниципальном образовании Даровской муниципальный район Кировской области;

25) устанавливает цели, порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из областного бюджета, в соответствии с законами и (или) иными нормативными правовыми актами Кировской области;

26) устанавливает случаи и порядок предоставления субсидий бюджетам городского и сельских поселений из районного бюджета в целях финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

27) устанавливает порядок заключения соглашений между администрацией района и администрациями городского, сельских поселений о предоставлении субсидий;

28) осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации к бюджетным полномочиям представительных органов местного самоуправления.

Статья 15. Бюджетные полномочия администрации района

Администрация района:

1) устанавливает порядок и сроки составления проекта районного бюджета;

2) обеспечивает составление проекта районного бюджета;

3) вносит с необходимыми документами и материалами на утверждение районной Думе проекты решений о районном бюджете, о внесении изменений в решение о районном бюджете;

4) представляет на рассмотрение и утверждение районной Думе отчеты об исполнении районного бюджета за отчетный год;

5) обеспечивает исполнение районного бюджета;

6) устанавливает порядок разработки прогноза социально – экономического развития муниципального района и обеспечивает его исполнение;

7) устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) муниципального района;

9) устанавливает расходные обязательства муниципального района и обеспечивает их исполнение;

10) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств

муниципального района;

11) устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания, осуществляемого за счет средств районного бюджета;

12) устанавливает порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания;

13) разрабатывает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

14) осуществляет управление муниципальным долгом;

15) осуществляет муниципальные внутренние заимствования от имени муниципального района;

16) утверждает основные направления муниципальной долговой политики муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

17) утверждает и реализует план восстановления платежеспособности муниципального района, в случае отнесения муниципального района к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости;

18) представляет муниципальный район в договорах о предоставлении бюджетных кредитов, а также в правоотношениях, возникающих в связи с их заключением;

19) осуществляет деятельность, связанную с кассовым обслуживанием исполнения бюджетов муниципальных образований района;

20) предоставляет муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанных в решении Думы о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

21) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации района;

22) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации му-

ниципальных программ;

23) утверждает муниципальные программы;

24) устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

25) принимает решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ или о досрочном прекращении их реализации по результатам оценки эффективности реализации указанных программ;

26) принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности района;

27) устанавливает состав информации, вносимой в долговую книгу муниципального района, порядок и срок ее внесения в долговую книгу муниципального района;

28) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов районного бюджета, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенных учреждений;

29) обеспечивает составление отчетов об исполнении районного бюджета и консолидированного бюджета муниципального района;

30) утверждает отчет об исполнении районного бюджета за 1 квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет его в районную Думу и контрольно-счетную комиссию;

31) осуществляет контроль в сфере закупок в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ);

32) согласовывает заключение контрактов в случаях, предусмотренных пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ;

33) определяет порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

34) осуществляет отдельные бюджетные полномочия на основе соглашения между администрацией городского, сельского поселения и администрацией муниципального района;

35) утверждает перечень документов, представленных принципалом и (или) бенефициаром в администрацию Даровского района для предоставления муниципальной гарантии, и порядок их рассмотрения;

36) устанавливает порядок предоставления субсидий из районного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в пункте 7 статьи 78 БК РФ), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в случаях, предусмотренных решением районной Думы о бюджете;

37) устанавливает порядок предоставления грантов в форме субсидий из районного бюджета юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

38) устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий из районного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;

39) устанавливает порядок принятия решения главным администратором бюджетных средств о наличии (отсутствии) потребности муниципального образования района в не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года средствах субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

40) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов районного бюджета;

41) заключает с министерством финансов Кировской области согла-

шения, предусматривающие меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района при условии получения муниципальным районом дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета, и (или) доходов по заменяющим указанные дотации дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц;

42) заключает соглашения о предоставлении субсидий из районного бюджета бюджетам поселений;

43) устанавливает правила (основания, условия и порядок) реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным районом;

44) осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

Статья 16. Бюджетные полномочия финансового управления

1. Финансовое управление администрации Даровского района обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

2) разрабатывает предложения по основным направлениям налоговой и бюджетной политики района;

3) организует составление и составляет проект районного бюджета;

4) в целях своевременного и качественного составления проекта районного бюджета, имеет право получить необходимые сведения от органов местного самоуправления муниципальных образований района, а также от органов государственной власти;

5) разрабатывает прогноз основных параметров консолидированного бюджета района;

6) разрабатывает бюджетный прогноз муниципального образования Даровской муниципальный район на долгосрочный период;

7) представляет проект районного бюджета с необходимыми документами и материалами в администрацию района для внесения его в районную Думу;

8) организует исполнение районного бюджета;

9) ведет бюджетный учет исполнения районного бюджета;

10) устанавливает порядок исполнения районного бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита районного бюджета;

11) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета;

12) составляет и ведет сводную бюджетную роспись районного бюджета;

13) вносит изменения в сводную бюджетную роспись районного бюджета и лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств районного бюджета;

14) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета (главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета) и внесения изменений в них;

15) устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств районного бюджета, для которых решением районной Думы о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период установлены условия их предоставления;

16) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

17) устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финанси-

ния дефицита районного бюджета (главными администраторами средств районного бюджета) сведений необходимых для составления и ведения кассового плана;

18) составляет и ведет кассовый план;

19) осуществляет финансовое управление средствами на едином счете районного бюджета;

20) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, а также муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

21) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств получателей бюджетных средств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета;

22) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета, администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений по средствам, полученным из районного бюджета в виде субсидии на иные цели;

23) предоставляет межбюджетные трансферты из районного бюджета бюджетам поселений района;

24) устанавливает порядок формирования Уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, администрируемым финансовым управлением администрации района;

25) устанавливает порядок направления поселениям муниципального района уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

26) определяет порядок взыскания остатков неиспользованных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение с муниципальных образований района на счет районного бюджета;

27) устанавливает порядок взыскания в районный бюджет неиспользованных в текущем году остатков субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из районного бюджета, при отсутствии потребности в направлении их на те же цели;

28) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования Даровской муниципальной район и свод реестров расходных обязательств муниципальных образований Даровского района;

29) устанавливает порядок предоставления в финансовое управление реестров расходных обязательств муниципальными образованиями района;

30) проверяет целевое использование бюджетных кредитов;

31) устанавливает порядок взыскания остатков непогашенных муниципальными образованиями района бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

32) принимает меры по принудительному взысканию с заемщика - муниципального образования, гаранта или поручителя просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога, при невыполнении заемщиком - муниципальным образованием, гарантом или поручителем своих обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных заключенным с ним договором;

33) ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям;

34) устанавливает порядок проведения анализа и проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии;

35) осуществляет учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным районом и сделок, обеспечивающих исполнение таких обязательств, а также реализует права требова-

ния по указанным обязательствам и сделкам;

36) устанавливает правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным районом;

37) ведет учет основных и обеспеченных обязательств, а также в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений) осуществляет проверку финансового состояния заемщиков, гарантов, поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения;

38) осуществляет обслуживание муниципальных долговых обязательств, возникающих в результате привлечения муниципальным районом заемных средств от кредитных организаций и других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

39) осуществляет контроль за погашением муниципальных внутренних заимствований в сроки и в объемах, предусмотренных условиями заимствований;

40) ведет муниципальную долговую книгу;

41) представляет в министерство финансов Кировской области информацию о долговых обязательствах муниципального района, отраженную в муниципальной долговой книге;

42) направляет в министерство финансов Кировской области программу муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, а также изменения в указанные программы в случае отнесения муниципального района к группе заемщиков со средним и низким уровнем долговой устойчивости;

43) устанавливает порядок отражения в бюджетном учете операций с объектами нефинансовых активов в составе имущества казны муниципального образования Даровской муниципальный район;

44) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности и от-

четности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

45) составляет и представляет в министерство финансов Кировской области бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета района;

46) представляет в администрацию района бюджетную отчетность об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

47) составляет бюджетную отчетность об исполнении районного бюджета за отчетный год и представляет ее на рассмотрение администрации района;

48) устанавливает порядок завершения операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году;

49) устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года;

50) устанавливает порядок учета и хранения исполнительных документов, решений налоговых органов и документов, связанных с их исполнением;

51) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

52) устанавливает порядок применения бюджетной классификации в части, относящейся к районному бюджету;

53) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения, в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов подвидов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными министерством финансов Российской Федерации;

54) утверждает перечень кодов видов источников финансирования де-

фицита районного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов статей и видов источников финансирования дефицитов бюджета, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

55) осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением районного бюджета;

56) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в рамках полномочий;

57) осуществляет внутренний финансовый аудит, направленный на оценку исполнения бюджетных полномочий самим финансовым управлением;

58) издает приказ, обеспечивающий осуществление финансовым управлением внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита;

59) утверждает порядок проведения мониторинга и проводит мониторинг качества финансового менеджмента главных администраторов средств районного бюджета;

60) осуществляет контроль в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

61) устанавливает порядок взаимодействия финансового управления администрации Даровского района с субъектами контроля при осуществлении контроля в соответствии с частью 5 статьи 99 Закона № 44-ФЗ;

62) осуществляет контроль в соответствии с частью 5 статьи 99 Закона № 44-ФЗ;

63) осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств районного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а так-

же за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий, условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

64) проводит ревизии и проверки финансовой деятельности казенных учреждений, бюджетных и автономных учреждений – получателей субсидий из районного бюджета, иных юридических лиц, являющихся получателями средств из районного бюджета, а также осуществляет контроль за устранением выявленных нарушений;

65) рассматривает и анализирует бухгалтерскую отчетность муниципальных предприятий и учреждений района, участвует в балансовых комиссиях администрации района;

66) устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения об изменении (отмене) указанного решения;

67) принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения;

68) направляет решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений Федеральному казначейству, копии соответствующих решений – органам муниципального финансового контроля и объектам контроля, указанным в решениях о применении бюджетных мер принуждения;

69) осуществляет в лице заместителя главы администрации района, начальника финансового управления, заместителя начальника финансового управления полномочия по возбуждению дел об административных правонарушениях в отношении средств местного бюджета;

70) устанавливает порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет как главным адми-

нистратором доходов бюджета;

71) ведет реестр источников доходов районного бюджета;

72) обеспечивает предоставление информации об исполнении районного бюджета главе администрации района;

73) организует работу межведомственной комиссии по обеспечению поступлений доходов в районный бюджет;

74) заключает с главами администраций поселений, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений;

75) осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами к бюджетным полномочиям финансовых органов.

2. На основе соглашения между администрацией городского, сельского поселения и администрацией муниципального района финансовое управление администрации Даровского района осуществляет отдельные бюджетные полномочия финансового органа городского, сельского поселения.

Статья 17. Исключительные полномочия руководителя финансового управления

1. Руководитель финансового управления имеет исключительное право:

1) утверждать сводную бюджетную роспись районного бюджета;

2) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств районного бюджета.

2. Руководитель финансового управления имеет право выносить главным распорядителям средств районного бюджета обязательные для исполне-

ния предписания о надлежащем исполнении бюджета (организации бюджетного процесса).

Статья 18. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

Участники бюджетного процесса в муниципальном районе, указанные в пунктах 5-14 части 1 статьи 12 настоящего Положения, осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и принимаемыми в соответствии с ними решениями представительных органов муниципальных образований, нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Глава 5. Составление проекта районного бюджета

Статья 19. Общие положения

1. Составление проекта районного бюджета начинается не позднее, чем за 7 месяцев до начала очередного финансового года.

2. Проект районного бюджета составляется сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. До начала составления проекта районного бюджета администрация района принимает муниципальный правовой акт, в котором определяет ответственных исполнителей, порядок и сроки работы над документами и материалами, необходимыми для составления проекта районного бюджета, а также обязательными для одновременного составления с проектом районного

бюджета.

4. Непосредственное составление районного бюджета осуществляет финансовое управление.

5. Составленный и согласованный проект районного бюджета представляется финансовым управлением на рассмотрение в администрацию района до 10 ноября текущего года.

Статья 20. Сведения необходимые для составления проекта районного бюджета

Составление проекта районного бюджета основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации»;

2) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Кировской области;

3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального района;

4) прогнозе социально-экономического развития муниципального района;

5) бюджетном прогнозе (проекта бюджетного прогноза, проекта изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

6) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 21. Прогноз социально-экономического развития муниципального района

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального района разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Разработка прогноза социально-экономического развития муници-

пального района осуществляется администрацией района.

3. Одновременно с прогнозом социально–экономического развития муниципального района администрация района готовит пояснительную записку с обоснованием параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

4. Прогноз социально-экономического развития муниципального района одобряется администрацией района одновременно с принятием решения о внесении проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в районную Думу.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального района в ходе составления или рассмотрения проекта районного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта районного бюджета.

6. В целях формирования бюджетного прогноза муниципального района на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального района на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией района.

Статья 22. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются постановлениями администрации Даровского района Кировской области.

Муниципальные программы разрабатываются исходя из выполнения муниципальных полномочий и функций органами местного самоуправления с учетом приоритетов социально-экономического развития Даровского района.

Муниципальные программы могут включать в себя подпрограммы, отдельные мероприятия структурных подразделений администрации Даровско-

го района.

Срок реализации муниципальных программ определяется администрацией района в устанавливаемом ею порядке.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией района.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Даровской районной Думы о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета, в соответствии с утвердившим программу постановлением администрации Даровского района Кировской области.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Даровской районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. Оценка эффективности хода реализации муниципальных программ проводится администрацией района в устанавливаемом ею порядке.

Статья 23. Состав показателей решения о районном бюджете

1. Решение о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период должно содержать:

- 1) общий объем доходов районного бюджета;
- 2) общий объем расходов районного бюджета;
- 3) дефицит (профицит) районного бюджета;
- 4) нормативы распределения доходов между бюджетами городского и сельских поселений Даровского района в случае, если они не установлены БК РФ, законом Кировской области о бюджете Кировской области, законами Кировской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в со-

ответствии с положениями БК РФ;

5) случаи и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг;

6) размер резервного фонда администрации района;

7) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Даровского района;

8) цели, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов муниципальным образованиям района, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года (при наличии таковых), а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов;

9) условия использования и возврата бюджетных кредитов;

10) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального района;

11) объем бюджетных расходов на обслуживание муниципального долга;

12) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

13) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год

планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

14) иные показатели, устанавливаемые решениями районной Думы (кроме решений о бюджете).

2. Решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период могут быть установлены условия предоставления средств районного бюджета.

3. Решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в качестве отдельных приложений утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов районного бюджета и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов районного бюджета;

2) перечень и коды главных распорядителей средств районного бюджета;

3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета и закрепляемые за ними статьи источников финансирования дефицита районного бюджета;

4) перечень и коды статей источников финансирования дефицита районного бюджета;

5) прогнозируемые объемы поступления доходов районного бюджета по налоговым и неналоговым доходам по статьям, по безвозмездным поступлениям по подстатьям классификации доходов бюджетов;

6) источники финансирования дефицита районного бюджета;

7) распределение бюджетных ассигнований:

по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов (ведомственная структура расходов районного бюджета);

по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.

8) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, с указанием бюджетных ассигнований по ним;

9) распределение между муниципальными образованиями района межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета бюджетам поселений;

10) Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального района;

11) Программа муниципальных гарантий муниципального района.

Статья 24. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о районном бюджете

1. Одновременно с проектом решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в районную Думу представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального района;

2) прогноз социально-экономического развития муниципального района;

3) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

4) пояснительная записка к проекту районного бюджета;

5) методика (проект методики) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

б) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода; изложен в новой редакции;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

8) паспорта муниципальных программ (проект изменений в указанные паспорта);

9) программа приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год;

10) оценка ожидаемого исполнения районного бюджета за текущий финансовый год;

11) перечень и коды целевых статей расходов районного бюджета;

12) проект бюджетного прогноза муниципального района (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ муниципального образования).

13) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального района за текущий финансовый год;

14) реестры источников доходов районного бюджета;

15) распределение бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального района по направлениям расходов на очередной финансовый год и плановый период, установленным в соответствии с порядком формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Даровского района, утвержденным решением Даровской районной Думы, с указанием объемов по ним, а также перечень объектов капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района на очередной

финансовый год и плановый период, перечень объектов капитального строительства дорожного хозяйства муниципальной собственности муниципально-го района на очередной финансовый год и плановый период;

16) иные документы и материалы.

2. Районная Дума вправе запросить иные необходимые сведения.

Статья 25. Внесение проекта решения о районном бюджете на рассмотрение в районную Думу

1. Администрация района не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение районной Думы проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Одновременно с проектом решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в районную Думу представляются документы и материалы в соответствии со статьей 24 настоящего Положения.

Статья 26. Рассмотрение проекта решения о районном бюджете

1. Проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период после его регистрации направляется председателем районной Думы в контрольно-счетную комиссию для подготовки заключения о соответствии состава представленных документов и материалов требованиям бюджетного законодательства и статьи 24 настоящего Положения и оценки обоснованности доходных и расходных статей проекта районного бюджета.

Контрольно-счетная комиссия готовит заключение в двадцатидневный срок и направляет его председателю районной Думы.

2. Председатель районной Думы на основании данного заключения принимает решение о включении проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в повестку заседания районной Думы либо о возвращении его администрации района в связи с наруше-

нием требований БК РФ и статьи 24 настоящего Положения.

В случае возвращения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период он должен быть представлен администрации района повторно в районную Думу в десятидневный срок.

3. Принятый к рассмотрению районной Думой проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляется депутатам для предложений и замечаний.

Предложения и замечания направляются председателю районной Думы и администрации района.

4. Председатель районной Думы рассматривает предложения и замечания депутатов и заключение контрольно-счетной комиссии по проекту решения о районном бюджете и принимает соответствующее решение.

5. Районная Дума рассматривает проект районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

Статья 27. Публичные слушания по проекту районного бюджета

1. До рассмотрения районной Думой проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период проводятся публичные слушания.

Публичные слушания назначаются решением районной Думы.

2. Решение о назначении публичных слушаний и проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период должны быть официально опубликованы.

3. На публичных слушаниях заслушиваются доклады должностных лиц, уполномоченных главой муниципального района, в том числе доклад о направлениях расходов средств дорожного фонда Даровского района.

4. По результатам публичных слушаний принимаются предложения. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Статья 28. Депутатские слушания

До рассмотрения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период могут проводиться депутатские слушания.

Глава 6. Утверждение проекта решения о районном бюджете

Статья 29. Действие решения районной Думы о районном бюджете

1. Решение районной Думы о районном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением районной Думы о районном бюджете.

2. Решение районной Думы о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 30. Временное управление районным бюджетом

1. В случае, если решение о районном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, финансовое управление организует временное управление районным бюджетом в соответствии с положениями статьи 190 БК РФ.

Статья 31. Обеспечение исполнения районного бюджета

В течение двух месяцев со дня вступления в силу решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период администрация района принимает муниципальный правовой акт о мерах по выполнению указанного решения, в котором определяет ответственных исполнителей и порядок работы над мероприятиями по выполнению решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 32. Внесение изменений в решение о районном бюджете

1. Администрация района разрабатывает и представляет проект решения о внесении изменений в решение о районном бюджете на рассмотрение и утверждение районной Думы.

2. Одновременно с проектом решения об увеличении собственных доходных источников представляются следующие документы и материалы:

1) сведения об исполнении районного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений.

3. Районная Дума направляет проект решения о внесении изменений в решение о районном бюджете контрольно-счетной комиссии для подготовки заключения по данному решению в 5-дневный срок.

4. Районная Дума рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о районном бюджете с учетом заключения контрольно-счетной комиссии.

Глава 7. Исполнение районного бюджета

Статья 33. Основы исполнения районного бюджета

1. Исполнение районного бюджета обеспечивается администрацией района.

2. Организация исполнения районного бюджета осуществляется финансовым управлением на основе сводной бюджетной росписи районного бюджета и кассового плана.

Составление и ведение сводной бюджетной росписи районного бюджета и кассового плана осуществляется финансовым управлением в установленном им порядке.

В соответствии с решениями руководителя финансового управления дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджет-

ного кодекса Российской Федерации, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета без внесения изменений в решение районной Думы о районном бюджете по следующим основаниям:

в случае перераспределения между главными распорядителями средств районного бюджета бюджетных ассигнований, установленных решением районной Думы о районном бюджете, – в пределах объема бюджетных ассигнований;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов – в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств районного бюджета в текущем финансовом году, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей группе (подгруппе) вида расходов не превышает 10 процентов;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования (предоставления средств), установленных для получения целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджетов, – в пределах общего объема расходов районного бюджета, установленного решением районной Думы о районном бюджете;

в случае изменения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации.

в случае распределения правовыми актами Российской Федерации, Кировской области целевых межбюджетных трансфертов из федерального, областного бюджетов сверх объемов, утвержденных решением районной Думы о районном бюджете, в том числе на увеличение соответствующих межбюд-

жетных трансфертов бюджетам поселений из районного бюджета.

3. Исполнение районного бюджета по расходам осуществляется на основе единства кассы и подведомственности расходов в порядке, установленном финансовым управлением.

Статья 34. Сводная бюджетная роспись

1. Сводная бюджетная роспись районного бюджета составляется и ведется финансовым управлением в установленном им порядке и должна соответствовать показателям решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов районного бюджета.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов районного бюджета, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей средств районного бюджета.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи районного бюджета по расходам доводятся финансовым управлением до главных распорядителей средств районного бюджета до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 32 настоящего Положения.

Статья 35. Кассовый план

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым управлением в установленном им порядке.

Статья 36. Бюджетная роспись

1. Бюджетная роспись главного распорядителя (распорядителя) средств районного бюджета составляется и ведется им в порядке, установленном финансовым управлением.

2. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

3. Показатели бюджетной росписи главного распорядителя средств районного бюджета должны соответствовать бюджетным ассигнованиям, утвержденным сводной бюджетной росписью районного бюджета, и лимитам бюджетных обязательств, утвержденных финансовым управлением.

Показатели бюджетной росписи распорядителя средств районного бюджета должны соответствовать бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств, доведенным им главными распорядителями средств районного бюджета.

4. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главным распорядителем (распорядителем) средств районного

бюджета.

5. Утвержденные показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств районного бюджета до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 32 настоящего Положения.

6. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 37. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспе-

чению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 38. Лицевые счета для учета операций по исполнению районного бюджета

Учет операций по исполнению районного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом управлении в установленном им порядке.

Учет операций по целевым средствам, поступающим из федерального и областного бюджетов, производится в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законами Кировской области.

Глава 8. Бюджетная отчетность

Статья 39. Годовой отчет об исполнении районного бюджета

1. Финансовое управление на основании бюджетной отчетности главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов доходов районного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета составляет отчет об исполнении районного бюджета за отчетный год и представляет его на рассмотрение администрации района.

2. Администрация района представляет отчет об исполнении районного бюджета в контрольно-счетную комиссию для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Статья 40. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении районного бюджета до его рассмотрения в районной Думе подлежит внешней проверке контрольно-счетной комиссии, которая включает и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета.

2. Контрольно-счетная комиссия готовит заключение на отчет об исполнении районного бюджета до 1 мая текущего года.

3. Заключение на отчет об исполнении районного бюджета представляется контрольно-счетной комиссией в районную Думу с одновременным направлением в администрацию района.

Статья 41. Состав показателей решения об исполнении районного бюджета

1. Отчет об исполнении районного бюджета за отчетный год утвер-

ждается решением районной Думы.

Решение районной Думы об исполнении районного бюджета за отчетный год должен содержать:

- 1) общий объем доходов районного бюджета;
- 2) общий объем расходов районного бюджета;
- 3) общий объем дефицита (профицита) районного бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении районного бюджета за отчетный год утверждаются показатели:

1) доходов районного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходов районного бюджета по ведомственной структуре расходов районного бюджета;

3) расходов районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) расходов районного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

5) источников финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

6) расходов районного бюджета на реализацию публичных нормативных обязательств;

7) расходов районного бюджета на предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений;

8) расходов районного бюджета на реализацию муниципальных программ.

Статья 42. Документы и материалы, представляемые одновременно с отчетом об исполнении районного бюджета за отчетный год

Одновременно с отчетом об исполнении районного бюджета за отчет-

ный год в районную Думу представляются:

1) проект решения Думы об исполнении районного бюджета за отчетный год в соответствии с той же структурой, которая применялась при утверждении бюджета;

2) баланс исполнения районного бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка;

6) отчет об использовании бюджетных ассигнований районного резервного фонда администрации района;

7) отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда Даровского района;

8) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

9) отчет о состоянии муниципального внутреннего долга района на начало и конец отчетного финансового года;

10) бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета района;

11) отчет о реализации программы социально-экономического развития муниципального района.

Статья 43. Предоставление отчета об исполнении районного бюджета в районную Думу

1. Отчет об исполнении районного бюджета за отчетный год представляется в районную Думу не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с отчетом об исполнении районного бюджета за отчетный год представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджет-

ных ассигнований, документы и материалы, определенные в статье 42 настоящего Положения.

Статья 44. Публичные слушания по отчету об исполнении районного бюджета

До рассмотрения районной Думой отчета об исполнении районного бюджета за отчетный год проводятся публичные слушания по отчету об исполнении районного бюджета в порядке, установленном Положением о публичных слушаниях.

Годовой отчет об исполнении районного бюджета за отчетный год, а также документы и материалы, указанные в статье 42 настоящего Положения, подлежат официальному опубликованию на официальном информационном сайте органов местного самоуправления Даровского района Кировской области.

По результатам публичных слушаний принимаются рекомендации о принятии либо отклонении проекта решения районной Думы об исполнении районного бюджета за отчетный год.

Статья 45. Рассмотрение отчета об исполнении районного бюджета за отчетный год районной Думой

1. При рассмотрении отчета об исполнении районного бюджета за отчетный год районная Дума заслушивает доклад главы администрации района по вопросам исполнения районного бюджета.

2. По результатам рассмотрения отчета об исполнении районного бюджета за отчетный год районная Дума принимает решение об утверждении или отклонении решения об исполнении районного бюджета за отчетный год.

В случае отклонения районной Думой решения об исполнении районного бюджета за отчетный год оно возвращается для устранения фактов не-

достоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Раздел 2. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет правового регулирования

Настоящее Положение разработано в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством, законом Кировской области «О межбюджетных отношениях в Кировской области» и иными нормативными актами Российской Федерации, Кировской области и муниципальными правовыми актами и определяет порядок регулирования межбюджетных отношений, порядок и условия предоставления и распределения межбюджетных трансфертов.

Статья 2. Участники межбюджетных отношений в муниципальном районе

Участниками межбюджетных отношений в муниципальном районе являются:

- органы государственной власти Кировской области;
- органы местного самоуправления муниципального района;
- органы местного самоуправления городского и сельских поселений, входящих в состав муниципального района.

Глава 2. Межбюджетные трансферты

Статья 3. Формы межбюджетных трансфертов

Межбюджетные трансферты из районного бюджета бюджетам поселений предоставляются в форме:

- дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

субвенций из районного бюджета бюджетам поселений в случаях, установленных статьями 133 и 140 БК РФ;
субсидий бюджетам поселений;
иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений.

Статья 4. Основные условия предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета

Межбюджетные трансферты из районного бюджета бюджетам поселений (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при соблюдении органами местного самоуправления поселений условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений.

Межбюджетные трансферты (за исключением субвенций) из районного бюджета бюджетам поселений, которые предоставляются за счет областного бюджета, в том числе субвенций, предоставляемых районному бюджету на осуществление полномочий органов государственной власти Кировской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений, предоставляются при условии соблюдения соответствующими органами местного самоуправления поселений основных условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов субъектов Российской Федерации местным бюджетам, предусмотренных статьей 136 БК РФ.

Цели, порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из областного бюджета, устанавливаются решением Даровской районной Думы, принятым в соответствии с законами и (или) иными нормативными правовыми актами Кировской области.

Администрация района и (или) контрольно-счетная комиссия проводят не реже одного раза в два года внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения.

Статья 5. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета

1. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета предоставляются поселениям, входящим в состав муниципального района, в соответствии с решениями Даровской районной Думы, принимаемыми в соответствии с требованиями БК РФ и Закона Кировской области от 28.09.2007 № 163-ЗО «О межбюджетных отношениях в Кировской области» (далее – Закон № 163-ЗО), в целях выравнивания бюджетной обеспеченности поселений.

2. Определение общего объема и распределение между поселениями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений осуществляются в соответствии с Порядком распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) и поселений, методикой распределения указанных дотаций, утвержденными Законом № 163-ЗО.

3. Объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета между поселениями утверждаются решением Даровской районной Думы о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

В случае, если проект районного бюджета утверждается на очередной финансовый год и плановый период, допускается утверждение на плановый период не распределенного между поселениями объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного бюджета не более 20 процентов общего объема указанных дотаций, утвержденного на первый год

планового периода, и не более 20 процентов общего объема указанных дотаций, утвержденного на второй год планового периода.

4. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета предоставляются поселениям, расчетная бюджетная обеспеченность которых не превышает уровень, установленный в качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений муниципального района.

5. Финансовое управление заключает с главами администраций поселений, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета и (или) доходы по заменяющим указанные дотации дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселения.

Порядок, сроки заключения соглашений, а также требования к данным соглашениям, меры ответственности за нарушение порядка и сроков их заключения и за невыполнение органами местного самоуправления обязательств, возникающих из таких соглашений, устанавливаются Правительством Кировской области. Меры ответственности за нарушение порядка и сроков заключения указанных соглашений и за невыполнение органами местного самоуправления обязательств, возникающих из таких соглашений, применяются в текущем финансовом году по результатам выполнения соответствующим поселением обязательств в отчетном финансовом году.

Статья 6. Субвенции бюджетам поселений в случаях, установленных статьями 133 и 140 БК РФ

1. Субвенции бюджетам поселений из районного бюджета предоставляются в целях финансового обеспечения расходных обязательств городского и сельских поселений, возникающих при выполнении государственных

полномочий Кировской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления муниципальных образований района в установленном порядке.

2. Распределение субвенций бюджетам городских и сельских поселений из районного бюджета утверждается решением Даровской районной Думы о бюджете по каждому поселению и виду субвенции.

3. Субвенции бюджетам поселений из районного бюджета, предоставляемые за счет средств бюджета Кировской области, распределяются в соответствии с едиными для каждого вида субвенции методиками, утверждаемыми нормативными правовыми актами Кировской области в соответствии с требованиями БК РФ.

4. Субвенции бюджетам поселений из районного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций из бюджета Кировской области, расходуются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Кировской области.

5. Субвенции бюджетам поселений из районного бюджета предоставляются в порядке, установленном районной Думой. Порядок предоставления субвенций бюджетам поселений, источником финансового обеспечения которых являются субвенции районному бюджету из областного бюджета, должен соответствовать установленному Правительством Кировской области порядку предоставления субвенций из областного бюджета.

Статья 7. Субсидии бюджетам поселений из районного бюджета

1. В случаях и порядке, предусмотренных решением Даровской районной Думы о бюджете, бюджетам поселений могут предоставляться субсидии из районного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Цели и условия предоставления указанных в настоящей статье субси-

дией устанавливаются соглашения между администрациями муниципальных образований, заключаемыми в порядке, установленном решением Даровской районной Думы.

Статья 8. Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений

В случаях, предусмотренных решением районной Думы о районном бюджете из районного бюджета бюджетам поселений могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты, в том числе иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов.

Предоставление бюджетам поселений из районного бюджета иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, осуществляется в соответствии с соглашениями о предоставлении указанных иных межбюджетных трансфертов, заключенными на основании типовых форм соглашений, утвержденных финансовым управлением.

Порядок предоставления и распределения бюджетам поселений из районного бюджета иных межбюджетных трансфертов утверждается районной Думой.

Статья 9. Иные межбюджетные трансферты, перечисляемые из бюджетов поселений в районный бюджет, на осуществление части своих полномочий по решению вопросов местного значения

1. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий (части полномочия) за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района.

2. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок,

содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочия), а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Статья 10. Контроль за использованием средств межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам поселений из районного бюджета

Контрольно-счетная комиссия, финансовое управление осуществляют контроль за использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам поселений из районного бюджета.
