



**АДМИНИСТРАЦИЯ ДАРОВСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2012

№ 78

пгт Даровской

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из районного бюджета бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ)

Руководствуясь пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Даровского района от 06.10.2010 № 654 «О реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», администрация Даровского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из районного бюджета бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ). Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, начальника финансового управления Николаичеву В.Л.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Даровского района О.Ю. Елькин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
Даровского района
Кировской области
от 01.02.2012 г. № 78

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления субсидий
из районного бюджета бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Даровский муниципальный район Кировской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условий предоставления субсидий из районного бюджета бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Даровский муниципальный район Кировской области (далее - бюджетные и автономные учреждения)

1.2. Субсидии бюджетным и автономным учреждениям за счет средств районного бюджета (далее - субсидии) предоставляются в целях финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий учредителей бюджетных и автономных учреждений.

1.3. Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам (далее - муниципальное задание) для бюджетных и автономных учреждений формируются главным распорядителем средств районного бюджета – администрацией Даровского района, осуществляющей функции и полномочия учредителя (далее - учредитель), с учетом положений нормативно-правовых актов администрации района, устанавливающих условия и порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

1.4. Бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципального задания учредителя предоставляются:

субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

субсидии на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями учредителем или приобретенного бюд-

жетными и автономными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителями на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2. Порядок определения объема субсидий бюджетным и автономным учреждениям

2.1. Объем субсидий на выполнение муниципальных заданий учредителей бюджетных и автономных учреждений определяется учредителями исходя из следующих показателей:

нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями или приобретенного бюджетными и автономными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителями на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество, в том числе земельные участки.

2.2. К нормативным затратам на выполнение муниципальных заданий по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам бюджетными и автономными учреждениями относятся затраты на:

оплату труда работников учреждений с учетом отчислений по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования РФ, Федеральный и территориальный фонды обязательного медицинского страхования, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в части деятельности работников по оказанию муниципальных услуг в соответствии с заданием;

оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для оказания муниципальных услуг в соответствии с заданием.

2.3. К нормативным затратам на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями учредителями или приобретенного бюджетными и автономными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителями на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), относятся нормативные затраты на:

оплату коммунальных услуг;

осуществление текущего содержания и ремонта зданий и сооружений;

осуществление текущего содержания и ремонта особо ценного движимого имущества;

уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.4. Общий объем субсидий бюджетному или автономному учреждению определяется учредителем по следующей формуле:

Собщ. = S_3 + Симущ, где:

Собщ. - общий объем субсидий;

S_3 - объем субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию бюджетным или автономным учреждением услуг (выполнению работ) физическим и юридическим лицам;

Симущ - объем субсидии на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным или автономным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя) (далее - объем субсидии на содержание имущества).

Объем субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию бюджетным или автономным учреждением муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и юридическим лицам рассчитывается по следующей формуле:

$S_3 = N_{\text{усл.}} \times K_{\text{усл.}} - \text{Дпл.}$, где:

$N_{\text{усл.}}$ - нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

$K_{\text{усл.}}$ - количество услуг в соответствии с заданием;

Дпл. - объем средств, поступающих от потребителей услуг, в случае оказания услуг на условиях частичной или полной оплаты.

Нормативные затраты определяются в расчете на одну единицу услуги (работы), оказываемой в соответствии с муниципальным заданием.

В случае оказания услуги на условиях частичной или полной оплаты потребителем услуг финансовое обеспечение затрат на оказание данной услуги осуществляется за вычетом доли средств, поступающих от потребителей.

Бюджетным и автономным учреждениям, деятельность которых по оказанию муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кировской области и (или) муниципальными правовыми актами района осуществляется полностью на платной основе и обеспечивается за счет доходов от такой деятельности, субсидии не выделяются.

Объем субсидии на содержание имущества рассчитывается по следующей формуле:

Симущ = $N_{\text{имущ1}} + N_{\text{имущ2}} + \text{Оаналог}$, где:

$N_{\text{имущ1}}$ - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения установленного муниципального задания, закрепленного за бюджетным или автономным учреждением или приобретенного бюджетным или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя);

Нимуш2 - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения установленного задания, закрепленного за бюджетным или автономным учреждением или приобретенного бюджетным или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя);

Оналог - объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.5. Объемы субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий учредителей рассчитываются учредителями одновременно с формированием (корректировкой) муниципальных заданий на очередной финансовый год.

2.6. При расчете объемов субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий учредителей на очередной финансовый год учредители исходят из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных им в бюджете муниципального района на очередной финансовый год на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям.

2.7. Объемы субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципальных заданий учредителей могут быть изменены в течение сроков выполнения заданий в случае изменения учредителями муниципальных заданий, повлекших изменения объемов затрат, связанных с оказанием услуг (выполнением работ), или расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества бюджетных и автономных учреждений.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям осуществляется учредителями в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета, в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в решении Даровской районной Думы о районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Предоставление субсидий осуществляется при наличии утвержденных учредителями муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям и на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания (далее - Соглашение), заключенного в соответствии с типовой формой согласно приложению к настоящему Порядку.

3.3. Субсидии автономным учреждениям предоставляются путем их перечисления на их счета, открытые в кредитных организациях.

3.4. Субсидии бюджетным учреждениям предоставляются путем их перечисления на лицевые счета, открытые в финансовом управлении администрации Даровского района (счета территориального органа Федерального казна-

чейства - в случае, если бюджетным учреждениям Даровского района лицевые счета открыты в территориальном органе Федерального казначейства на основании соглашения, заключенного между администрацией Даровского района и территориальным органом Федерального казначейства).

3.5. Бюджетные и автономные учреждения в течение 5 рабочих дней после окончания отчетного квартала представляют учредителю отчет об использовании субсидий по форме, установленной учредителем.

3.6. Учредитель ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет сводный отчет об использовании субсидий в финансовое управление администрации Даровского района.

3.7. Бюджетные и автономные учреждения (должностные лица), их учредители несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за недостоверность данных отчетов об использовании субсидий, а также за нецелевое использование средств субсидий в соответствии с Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовным [кодексом](#) Российской Федерации.

3.8. Если бюджетное или автономное учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение муниципального задания, учредитель обязан принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания либо осуществить корректировку объемов финансирования муниципального задания.

3.9. Не использованные в текущем финансовом году бюджетными и автономными учреждениями субсидии в связи с выполнением муниципального задания не в полном объеме или уменьшением учредителями объема муниципального задания подлежат возврату в районный бюджет.

3.10. Контроль за целевым использованием бюджетными и автономными учреждениями средств, предоставленных в виде субсидий, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляется их учредителями и иными уполномоченными органами в соответствии с законодательством и правовыми актами администрации района.

Приложение
к Порядку определения объема
и условий предоставления суб-
сидий из районного бюджета
бюджетным и автономным учре-
ждениям муниципального обра-
зования Даровской муниципаль-
ный район Кировской области на
возмещение нормативных затрат,
связанных с оказанием ими му-
ниципальных услуг (выполнени-
ем работ)

**Соглашение
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)**

пгт _____ " ____ " _____ 200__ г.

Учредитель _____
(наименование учредителя)

в лице _____,
(Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное (муниципальное автоном-
ное) учреждение _____

(наименование муниципального бюджетного (муниципального автономного) учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя

(Ф.И.О. руководителя муниципального бюджетного (муниципального автономного) учре-
ждения)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Согла-
шение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение объема, сроков (периодичности), цели, порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области (далее-районный бюджет) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) (прилагается).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных (муниципальных автономных) учреждений по согласованию с финансовым управлением, отделом по экономике и прогнозированию развития территории района администрации Даровского района, а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем (администрацией Даровского района) на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в размерах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым [приложением](#) к настоящему Соглашению.

2.1.4. Не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.6. Осуществлять контроль за своевременным и полным исполнением муниципального задания и расходованием Субсидии по целевому назначению.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим

Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.2.2. Приостановить предоставление Субсидии, если в установленные настоящим Соглашением сроки не получены отчеты о выполнении муниципального задания за отчетный период.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Вести бухгалтерский учет поступлений и выбытий средств Субсидий в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Своевременно предоставлять отчет об исполнении муниципального задания и расходовании Субсидий по целевому назначению.

2.3.5. Не допускать направление и использование Субсидии на цели, не соответствующие назначению и условиям получения указанных средств, определенным утвержденным решением о районном бюджете, бюджетной росписью, настоящим Соглашением о предоставлении Субсидии.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение _____ года (указывается текущий финансовый год).

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному

согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению

Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН	ИНН
БИК	БИК
р/с	р/с
л/с	л/с
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
М.П.	М.П.
_____	_____

Приложение
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выпол-
нения муниципального
задания на оказание муниципаль-
ных услуг (выполнение работ)

График перечисления субсидии

Сроки предоставления субсидии <*>	Сумма, тыс. руб.
До _____	
До _____	
До _____	
...	
ИТОГО	

<*> По решению учредителя информация может быть приведена в разрезе субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) учреждением в соответствии с муниципальным заданием.

Учредитель	Учреждение
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
М.П.	М.П.