



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДАРОВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.11.2015

№ 550

пгт Даровской

**О создании рабочей группы и утверждении Положения о рабочей группе по предоставлению земельных участков семьям, имеющим трех и более детей (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет, на территории муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области**

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Кировской области от 03.11.2011 № 74-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области», администрация Даровского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по предоставлению земельных участков семьям, имеющим трех и более детей (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет, на территории муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области (далее – рабочая группа), согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по предоставлению земельных участков семьям, имеющим трех и более детей (в том числе усыновлен-

ных) в возрасте до 18 лет, на территории муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области, согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление разместить на официальном информационном сайте органов местного самоуправления Даровского района Кировской области.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заведующую отделом по земельно-имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Даровского района Кировской области Пупову В.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации  
Даровского района

О.Ю. Елькин

## Приложение № 1

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Даровской муниципальный район  
Кировской области  
от 17.11.2015 № 550

**СОСТАВ**

**рабочей группы по предоставлению земельных участков семьям, имеющим трех и более детей (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет, на территории муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области**

- |                                 |   |  |
|---------------------------------|---|--|
| ЕЛЬКИН<br>Олег Юрьевич          | - | глава администрации Даровского района, руководитель рабочей группы   |
| ПУПОВА<br>Вера Витальевна       | - | заведующая отделом по земельно-имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Даровского района, заместитель руководителя рабочей группы   |
| ЗАБОРСКИХ<br>Валерий Николаевич | - | заведующий сектором архитектуры и градостроительства отдела земельно-имущественных отношений, архитектуры и градостроительства, главный архитектор администрации Даровского района, секретарь рабочей группы |

**ЧЛЕНЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ:**

- |                                  |   |  |
|----------------------------------|---|--|
| АВДЕЕВА<br>Валентина Ильинична   | - | глава администрации Верховонданского сельского поселения (по согласованию) |
| БЕСПЯТЫХ<br>Станислав Валерьевич | - | главный специалист отдела жизнеобеспечения администрации Даровского района |
| КОВАЛЕВА<br>Марина Владимировна  | - | глава администрации Лузянского сельского поселения (по согласованию)       |

- ПЕРМИНОВ  
Сергей Николаевич - главный специалист, юрисконсульт сектора по правовой работе администрации Даровского района
- РОЖКИН  
Игорь Викентьевич - заместитель главы администрации Даровского городского поселения (по согласованию)
- РЯЗАНОВ  
Алексей Геннадьевич - заместитель главы администрации Даровского района, заведующий отделом жизнеобеспечения администрации Даровского района
- СМИРНОВА  
Елена Васильевна - глава администрации Кобрского сельского поселения (по согласованию)
- СУВОРОВ  
Анатолий Михайлович - глава администрации Вонданского сельского поселения (по согласованию)
- ХОРОБРЫХ  
Валентина Васильевна - глава администрации Пиксурского сельского поселения (по согласованию)
- ШМАКОВ  
Сергей Васильевич - глава администрации Даровского городского поселения (по согласованию)
- ЮСОВСКИХ  
Евгения Александровна - главный специалист по делам молодежи, отдела по делам культуры, молодежи, спорта администрации Даровского района

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Даровской муниципальный  
район Кировской области  
от 17.11.2015 № 550

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по предоставлению земельных участков семьям, имеющим трех и более детей (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет, на территории муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности рабочей группы по предоставлению земельных участков семьям, имеющим трех и более детей (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет, на территории муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области (далее - Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа руководствуется Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Кировской области от 03.11.2011 № 74-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области» и настоящим Положением.

### **II. Основная задача Рабочей группы**

Основной задачей Рабочей группы является координирование и контролирование хода работ по предоставлению земельных участков семьям, имеющим трех и более детей (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет.

### **III. Организация деятельности Рабочей группы**

3.1. Состав Рабочей группы утверждается и изменяется постановлением администрации муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области.

3.2. Структура Рабочей группы: руководитель, заместитель руководителя, секретарь, члены группы.

3.3. В состав Рабочей группы могут входить представители администраций района, городского и сельских поселений.

3.4. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

3.5. При предоставлении земельных участков семьям, имеющим трех и более детей (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет, Рабочая группа в соответствии с поставленной перед ней задачей осуществляет следующие функции:

информирование смежных подразделений и ведомств о составе рабочей группы, ее полномочий;

оказание методической помощи в предоставлении земельных участков семьям, имеющим трех и более детей (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет;

предоставление сведений по предоставлению земельных участков семьям, имеющим трех и более детей (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет, руководителю Рабочей группы.

3.6. Рабочая группа обеспечивает контроль за правильностью и свое-

временностью предоставления земельных участков семьям, имеющим трех и более детей (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет.

#### **IV. Порядок организации заседаний рабочей группы**

4.1. Заседания Рабочей группы созываются ее руководителем и проводятся по мере необходимости.

4.2. Повестка дня заседания Рабочей группы утверждается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. Изменения в повестку дня могут быть внесены по предложению членов Рабочей группы.

4.3. Заседание Рабочей группы ведет руководитель Рабочей группы, а в его отсутствие - заместитель руководителя Рабочей группы.

4.4. Рабочая группа правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов.

4.5. Решения Рабочей группы принимаются открытым голосованием, большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании.

4.6. При голосовании каждый член Рабочей группы с правом решающего голоса имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит руководителю Рабочей группы.

4.7. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, подписываются руководителем Рабочей группы и являются обязательными для исполнения Рабочей группой. Протокол Рабочей группы ведет секретарь.

4.8. Протокол Рабочей группы в течение пяти рабочих дней после заседания направляется членам Рабочей группы.