



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДАРОВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2019

№ 102

пгт Даровской

**О разработке, реализации и оценке эффективности реализации
муниципальных программ в муниципальном образовании Даровской
муниципальный район Кировской области**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и со статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совершенствования программно-целевого планирования, администрация Даровского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области согласно приложению № 1.

2. Утвердить Методические указания по разработке муниципальных программ муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области согласно приложению № 2.

3. Отделу по экономике и прогнозированию развития территории района администрации Даровского района осуществлять методическое руководство и координацию деятельности органов местного самоуправления по разработке, утверждению и реализации муниципальных программ.

4. Опубликовать постановление в Сборнике основных муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заведующую отделом по экономике и прогнозированию развития территории района администрации Даровского района Кировской области Ренжину Е.А.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Даровского района Кировской области от 14.08.2013 № 636 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ в муниципальном образовании Даровской муниципальный район Кировской области».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Даровского района О.Ю. Елькин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением
администрации муниципального
образования Даровской
муниципальный район
Кировской области
от 27.02.2019 № 102

ПОРЯДОК
разработки, реализации и оценки эффективности реализации муницип-
альных программ муниципального образования Даровской муницип-
альный район Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Даровской муниципальной район Кировской области (далее – Порядок) определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Даровской муниципальной район Кировской области (далее – муниципальные программы), а также осуществление контроля за ходом их реализации.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

муниципальная программа - система мероприятий (взаимовязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам), обеспечивающих в рамках реализации муниципальных полномочий и функций достижение приоритетов и целей в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования Даровской муниципальной район Кировской области (далее – Даровской район);

субъекты бюджетного планирования - главные распорядители бюджетных средств, имеющие право на получение средств в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета Даровского района (далее - район-

ный бюджет) на очередной финансовый год и плановый период;

ответственный исполнитель - главный распорядитель средств районного бюджета, определенный в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы в перечне муниципальных программ;

соисполнитель - главный распорядитель средств районного бюджета, иные структурные подразделения администрации Даровского района, муниципальные учреждения, иные органы, участвующие в разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы;

цель муниципальной программы - ожидаемый конечный результат в соответствующей сфере социально-экономического развития Даровского района, достижимый посредством реализации муниципальной программы за период ее реализации;

задача муниципальной программы - совокупность взаимосвязанных мероприятий или осуществление муниципальных полномочий и функций, направленных на достижение цели (целей) муниципальной программы;

мероприятие муниципальной программы - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей задачи;

целевой показатель эффективности реализации муниципальной программы - количественно и (или) в отдельных случаях качественно выраженная характеристика достижения цели (целей) и (или) решения задачи (задач), реализации мероприятий муниципальной программы;

ожидаемый конечный результат реализации муниципальной программы - характеризуемое количественными и (или) качественными показателями состояние (изменение состояния) сферы социально-экономического развития Даровского района по итогам реализации муниципальной программы;

мониторинг реализации муниципальных программ - анализ хода исполнения мероприятий муниципальных программ.

1.3. Муниципальная программа разрабатывается исходя из выполнения муниципальных полномочий и функций органами местного самоуправления с учетом приоритетов социально-экономического развития Даровского района.

1.4. Срок реализации муниципальной программы определяется ответственным исполнителем на стадии ее разработки и должен быть не менее трех лет.

1.5. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, утверждаются постановлением администрации Даровского района не позднее 25 сентября года, предшествующего планируемому.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Даровской районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

2. Основание и этапы разработки муниципальной программы

2.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ. Перечень муниципальных программ утверждается постановлением администрации Даровского района.

Проект перечня муниципальных программ формируется отделом по экономике и прогнозированию развития территории района администрации Даровского района (далее – отдел по экономике) и вносится в установленном порядке на рассмотрение администрации Даровского района.

Структурные подразделения администрации Даровского района представляют в отдел по экономике предложения по разработке муниципальных программ для формирования перечня муниципальных программ в срок до 15 июня года, предшествующего планируемому.

На основании представленных предложений структурных подразделений администрации Даровского района отделом по экономике вносятся изменения в перечень муниципальных программ в срок до 15 сентября года, предшествующего планируемому.

2.2. Перечень муниципальных программ содержит:

наименование муниципальных программ;

наименование ответственных исполнителей и соисполнителей муниципаль-

ных программ;

основные направления реализации муниципальных программ.

2.3. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителем в соответствии с перечнем муниципальных программ.

Одновременно с проектом муниципальной программы ответственным исполнителем совместно с соисполнителями разрабатывается проект реализации муниципальной программы на очередной финансовый год (далее – план реализации) по форме и в соответствии с настоящим Порядком.

2.3. Проект муниципальной программы и проект плана реализации направляется ответственным исполнителем в отдел по экономике в срок до 01 августа года, предшествующего планируемому.

2.4. Отдел по экономике в течение 10 календарных дней оценивает проекты муниципальной программы и готовит заключение по следующим направлениям:

соблюдение требований к содержанию муниципальных программ;

соответствие целей и задач муниципальной программы приоритетам социально-экономического развития муниципального образования;

соответствие мероприятий муниципальной программы заявленным целям и задачам;

соответствие показателей эффективности реализации муниципальной программы заявленным целям;

наличие источников получения информации о количественных значениях показателей эффективности реализации муниципальной программы (статистической отчетности, ведомственной отчетности, опросов, расчетов и др.).

2.5. Финансовое управление администрации Даровского района (далее - финансовое управление) после положительного заключения отдела по экономике в течение 10 календарных дней оценивает проекты муниципальной программы и готовит заключение на обоснованность планируемых объемов финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной програм-

мы.

2.6. Проект муниципальной программы, согласованный с отделом по экономике и финансовым управлением, направляется ответственным исполнителем не позднее 1 сентября в контрольно-счетную комиссию Даровского района Кировской области (далее – контрольно-счетная комиссия).

3. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

3.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ осуществляется за счет бюджетных средств районного бюджета, предусмотренных решением Даровской районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, привлеченных средств бюджетов различных уровней и внебюджетных источников.

3.2. Внесение изменений в муниципальные программы осуществляется не позднее 15 календарных дней после утверждения проекта о внесении изменений в бюджет муниципального образования.

3.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом, регулирующим порядок составления проекта бюджета муниципального образования, и с методикой планирования бюджетных ассигнований.

4. Управление, мониторинг и контроль за реализацией муниципальных программ

4.1. Текущее управление и контроль реализации муниципальных программ осуществляются ответственным исполнителем совместно с соисполнителем в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Порядка.

4.2. В целях управления реализацией муниципальной программы ответственным исполнителем совместно с соисполнителем ежегодно разрабатывается план реализации муниципальной программы на очередной финансовый год согласно приложению № 1.

4.3. Объем финансирования государственной программы, указанный в плане реализации, должен соответствовать:

бюджетным ассигнованиям, утвержденным решением Даровской районной Думы о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (решением Даровской районной Думы по внесению изменений в решение о бюджете);

объемам финансирования за счет средств иных источников, установленным в муниципальной программе.

4.4. План реализации согласовывается с отделом по экономике, финансовым управлением и утверждается руководителем ответственного исполнителя муниципальной программы в срок не позднее 1 февраля года его реализации.

4.5. Внесение изменений в утвержденный план реализации осуществляется ответственным исполнителем в случаях:

приведения объемов финансирования в соответствие с решением Даровской районной Думы по внесению изменений в решение о бюджете, которое осуществляется в срок не позднее 2 месяцев со дня его принятия;

перераспределения средств между мероприятиями в рамках утвержденных объемов финансирования;

изменения иных положений плана реализации, в том числе по инициативе соисполнителя.

Последняя редакция по внесению изменений в план реализации утверждается не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

Изменения в плане реализации рассматриваются отделом по экономике и финансовым управлением в срок не более 10 рабочих дней.

4.6. В целях контроля за реализацией муниципальных программ отделом по экономике и финансовым управлением на постоянной основе осуществляется мониторинг реализации муниципальных программ.

4.7. Мониторинг реализации муниципальных программ осуществляется в течение года на основании представленных ответственными исполнителями отчетов об исполнении планов реализации муниципальных программ и за год

на основании годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ посредством сбора, анализа и оценки информации:

об использовании бюджетных и иных средств на реализацию муниципальных программ;

о достижении запланированных значений целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы;

о выполнении мероприятий муниципальных программ.

4.8. Финансовое управление на основании отчетов об исполнении планов реализации муниципальных программ осуществляет мониторинг использования бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ по итогам за первое полугодие, 9 месяцев, год.

4.9. Финансовое управление представляет в отдел экономики информацию об объемах бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью районного бюджета, и о кассовых расходах районного бюджета на реализацию муниципальных программ по итогам:

за первое полугодие в срок до 20 июля текущего года;

за год в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным.

4.10. Отдел экономики:

по итогам полугодия в срок до 20 августа текущего года на основании отчетов ответственных исполнителей муниципальных программ об исполнении планов реализации муниципальных программ готовит сводный отчет о ходе реализации муниципальных программ и представляет его в администрацию Даровского района;

ежегодно в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, на основании годовых отчетов о ходе реализации государственных программ осуществляет оценку эффективности реализации муниципальных программ в соответствии

с [Методикой](#) оценки эффективности реализации муниципальных программ Даровского района согласно приложению 5;

ежегодно с учетом информации финансового управления на основании годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ разрабатывает сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ (далее - сводный годовой доклад) и представляет его на рассмотрение и одобрение главе администрации Даровского района (далее – главы администрации) в срок до 1 июня года, следующего за отчетным.

4.11. Годовой отчет о ходе реализации муниципальных программ (далее - годовой отчет) подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями муниципальной программы и в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным представляется в электронном виде и на бумажном носителе в отдел экономики развития и финансовое управление.

Годовой отчет содержит:

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы по прилагаемой [форме N 2](#) с отражением информации: о фактически достигнутых результатах реализации мероприятий, о причинах невыполнения мероприятий в установленные сроки и не достижения запланированных результатов, о полноте использования бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию муниципальной программы;

сведения о достижении целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы по прилагаемой [форме N 3](#) с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты; предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы.

4.12. Сводный годовой доклад содержит:

основные сведения о реализации муниципальных программ в отчетном периоде;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей эффективности реализации муниципальных программ за отчетный год;

сведения об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию муниципальных программ;

оценку эффективности реализации муниципальных программ,

предложения о дальнейшей реализации муниципальных программ.

4.13. После одобрения сводного годового доклада глава администрации принимает решение о целесообразности продолжения реализации соответствующей муниципальной программы, о необходимости внесения изменений в муниципальную программу или о досрочном прекращении реализации муниципальной программы в целом.

Указанное решение главы администрации оформляется в форме постановления, подготовку которого осуществляет отдел по экономике.

4.14. По муниципальной программе, срок реализации которой завершился, ответственный исполнитель (совместно с соисполнителями муниципальной программы) подготавливает доклад о достигнутых результатах в сфере реализации муниципальной программы (далее - доклад), согласовывает с отделом по экономике, финансовым управлением и представляет его в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, в администрацию Даровского района.

5. Полномочия ответственных исполнителей и соисполнителей при разработке и реализации муниципальных программ

5.1. Ответственный исполнитель:

формирует содержание муниципальной программы, определяет соисполнителей муниципальной программы, обеспечивает своевременную разработку и утверждение г муниципальной программы в установленном порядке;

ежегодно совместно с соисполнителями обеспечивает своевременную разработку и утверждение плана реализации муниципальной программы на очередной финансовый год;

организует реализацию муниципальной программы и обеспечивает контроль за реализацией муниципальной программы;

по согласованию с соисполнителями принимает решение о своевременном внесении изменений в муниципальную программу, в план реализации, в том числе по перераспределению бюджетных ассигнований между отдельными мероприятиями (мероприятиями) муниципальной программы;

представляет по запросу отдела экономики и финансового управления информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

представляет в финансовое управление (на бумажном носителе) в срок до 20 июля, до 20 октября отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы соответственно по итогам за первое полугодие, 9 месяцев;

представляет в отдел экономики (в электронном виде и на бумажном носителе) в срок до 20 июля отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы за первое полугодие текущего финансового года;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подготовки годового отчета о ходе реализации муниципальной программы;

подготавливает годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и в срок, установленный пунктом 4.11 настоящего Порядка, представляет в отдел экономики и финансовое управление.

5.2. Соисполнители:

участвуют в разработке муниципальной программы;

осуществляют реализацию отдельных мероприятий (мероприятий) муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями, и обеспечивают контроль за их реализацией;

своевременно вносят предложения ответственному исполнителю по изменению муниципальной программы, в том числе целевых показателей эффективности реализации программы и отдельных мероприятий и их значений, объемов финансирования отдельных мероприятий (мероприятий) государственной программы, а также предложения о перераспределении бюджетных ассигнований между отдельными мероприятиями (мероприятиями) государственной программы для достижения целей и решения задач государственной программы;

представляют по запросу ответственного исполнителя в установленный им срок необходимую информацию, связанную с подготовкой отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы по итогам за первое полугодие, 9 месяцев и годового отчета о ходе реализации муниципальной программы, а также иную информацию по запросу ответственного исполнителя при необходимости.

Сводный годовой отчет размещается отделом по экономике на официальном сайте муниципального образования.

Приложение №1
к Порядку разработки, реализации и оценке
эффективности реализации муниципальных
программ муниципального образования
Даровской муниципальный район
Кировской области

План
реализации муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источники финансирования	Финансирование (тыс. рублей)			Ожидаемый непосредственный результат реализации мероприятий муниципальной программы (краткое описание) *
		начало реализации мероприятия	окончание реализации мероприятия		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
Мероприятие 1				всего				
				федеральный бюджет				
				областной бюджет				
				районный бюджет				
				внебюджетные источники				
Мероприятие 2				всего				
				федеральный бюджет				
				областной бюджет				
				районный бюджет				
				внебюджетные источники				
				всего				
				федеральный бюджет				
				областной бюджет				
				районный бюджет				
				внебюджетные источники				

* Непосредственный результат реализации мероприятий муниципальной программы - описание работы, выполненной в рамках мероприятия, информация о мощностях объектов, введенных в результате реализации мероприятия, и (или) результат реализации соответствующего мероприятия

Приложение № 2

к Порядку разработки, реализации и оценке
эффективности реализации муниципальных
программ муниципального образования
Даровской муниципальный район
Кировской области

Отчет

об исполнении плана реализации муниципальной программы за _____ 20__ года*

(наименование муниципальной программы)

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источники финансирования	Финансирование (тыс. рублей)		Ожидаемый непосредственный результат реализации мероприятий муниципальной программы (краткое описание)**
		начало реализации мероприятия план/факт	окончание реализации мероприятия план/факт		план	факт (кассовые расходы)	
Мероприятие 1				всего			
				федеральный бюджет			
				областной бюджет			
				районный бюджет			
				внебюджетные источники			
Мероприятие 2				всего			
				федеральный бюджет			
				областной бюджет			
				районный бюджет			
				внебюджетные источники			
				всего			
				федеральный бюджет			
				областной бюджет			
				районный бюджет			
				внебюджетные источники			

* Нарастающим итогом с начала финансового года

** Непосредственный результат реализации мероприятий муниципальной программы - описание работы, выполненной в рамках мероприятия, информация о мощностях объектов, введенных в результате реализации мероприятия, и (или) результат реализации соответствующего мероприятия.

Приложение № 3

к Порядку разработки, реализации и оценке
 эффективности реализации муниципальных
 программ муниципального образования
 Даровской муниципальный район
 Кировской области

(годовая)

Сведения о достижении показателей эффективности реализации муниципальной
 программы

№ п/п	Вид программы, наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей			Обоснование отклонений значений показателя на конец отчетного года (при наличии)
			год, предшествующий отчетному *	отчетный год		
				план	факт	
	Муниципальная программа					
	Показатель					
	Подпрограмма					
	Показатель					
	Ведомственная целевая программа					
	Показатель					
	Отдельное мероприятие					
	Показатель					

* Приводится фактическое значение показателя за год, предшествующий отчетному.

Приложение № 4

к Порядку разработки, реализации и оценке
эффективности реализации муниципальных
программ муниципального образования
Даровской муниципальный район
Кировской области

Сведения
о внесенных в муниципальную программу изменениях
по состоянию на _____

Наименование муниципальной программы _____

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)

Приложение № 5

к Порядку разработки, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ УНИНСКОГО РАЙОНА

1. Настоящая Методика оценки эффективности реализации муниципальных программ Даровского района (далее – Методика) разработана в целях проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ.
2. Оценка эффективности реализации муниципальных программ осуществляется отделом по экономике и прогнозированию ежегодно с учетом информации, представляемой ответственными исполнителями муниципальных программ в составе годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ, а также информации, представляемой финансовым управлением.
3. Для оценки эффективности реализации муниципальных программ применяется система критериев. Каждому критерию соответствует определенный весовой балл, определяющий уровень значимости критерия в оценке эффективности реализации муниципальной программы. Весовые баллы критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы представлены в таблице 1.

Таблица 1

Весовые баллы критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование критериев	Весовой балл (максимальное значение)
1.	Оценка степени достижения значений целевых показателей эффективности	45
2.	Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат	35
3.	Оценка качества управления муниципальной программой	20
	Итого	100

4. Для каждого критерия определены показатели, в соответствии с которыми осуществля-

ется оценка. Весовой балл каждого критерия распределяется по показателям соответствующего критерия. Распределение весовых баллов между показателями критерия 2 зависит от источников финансирования, предусмотренных муниципальной программой. Показатели критериев и их весовые баллы, методика расчета показателей представлены в приложении к настоящей Методике.

Значение показателя (в долях единицы), умноженное на его весовой балл, определяет итоговую оценку по каждому показателю.

5. Итоговая балльная оценка по каждому критерию определяется путем суммирования итоговой оценки по показателям соответствующего критерия:

$$K_j = \sum (Z_i \times V_i), \text{ где:}$$

K_j - итоговая балльная оценка j -го критерия (баллов, с двумя знаками после запятой);

Z_i - значение i -го показателя j -го критерия (в долях единицы);

V_i - весовой балл i -го показателя j -го критерия (баллов).

6. Оценка эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период определяется как сумма баллов, набранных по каждому критерию:

$$\mathcal{E}_{\text{гп}} = \sum_{j=1}^3 K_j, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}_{\text{гп}}$ - оценка эффективности реализации муниципальной программы (баллов, с двумя знаками после запятой);

K_j - итоговая балльная оценка j -го критерия (баллов, с двумя знаками после запятой).

Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение $\mathcal{E}_{\text{гп}} \geq 80$.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если $60 \leq \mathcal{E}_{\text{гп}} < 80$.

Эффективность реализации муниципальной программы признается низкой в случае, если $\mathcal{E}_{\text{гп}} < 60$.

7. По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы отделом по экономике и прогнозированию для представления в администрацию Даровского района готовятся следующие предложения по дальнейшей реализации муниципальных программ:

о целесообразности продолжения реализации муниципальной программы для муниципальных программ с высоким уровнем эффективности реализации;

о внесении изменений в муниципальную программу, в том числе об изменении объема бюджетных ассигнований, для муниципальных программ с удовлетворительным уровнем эффективности реализации;

о досрочном прекращении реализации муниципальной программы начиная с очередного финансового года для муниципальных программ с низким уровнем эффективности реализации.

Показатели критериев и их весовые баллы,
методика расчета показателей

№ п/п	Критерии, показатели	Методика расчета показателя	Весовой балл показателя	Источник информации
1.	Оценка степени достижения значений целевых показателей эффективности		45	
	Уровень достижения значений целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы	<p>расчет значений показателей критерия осуществляется по формуле:</p> $P_{\text{эф}} = \sum_{i=1}^n P_i / n, \text{ где:}$ <p>$P_{\text{эф}}$ - среднеарифметическая величина уровня достижения целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы (в долях единицы с тремя знаками после запятой); P_i - степень достижения i-го целевого показателя эффективности реализации муниципальной программы (в долях единицы с тремя знаками после запятой); n - количество показателей эффективности реализации муниципальной программы (единиц). Степень достижения i-го целевого показателя эффективности реализации муниципальной программы определяется путем сопоставления фактически достигнутых и плановых значений показателей эффективности за отчетный период по следующим формулам:</p> <p>для показателей, желаемой тенденцией которых являет-</p>	45	сведения о достижении целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы

		<p>ся рост значений:</p> $Pi = P_{\phi} / P_{пл};$ <p>для показателей, желаемой тенденцией которых является снижение значений:</p> $Pi = P_{пл} / P_{\phi}, \text{ где:}$ <p>P_{ϕ} - фактическое значение i-го целевого показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения); $P_{пл}$ - планируемое значение i-го целевого показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения). В случае если $Pi > 1$, то значение Pi принимается равным 1. Для показателей с условием "не более" или "не менее" при соблюдении условий значение Pi принимается равным 1, при несоблюдении условий - Pi рассчитывается по формулам, указанным в настоящем пункте. В случае наличия значения показателя "да/нет" или "0" при выполнении показателя значение Pi принимается равным 1, при невыполнении Pi равно 0</p>		
2.	Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат		35	
2.1.	Уровень фактического привлечения средств местного бюджета,	$U_{мб} = \Phi_{мб} / P_{мб}, \text{ где:}$ <p>$U_{мб}$ - уровень фактического привлечения средств местного бюджета, в отчетном году (в долях единицы с тремя знаками после запятой); $\Phi_{мб}$ - кассовые расходы по местному бюджету, на реализацию муниципальной программы в отчетном году</p>	10 <1>	отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы, информация о кассовых расходах местного бюджета на реализацию муници-

		(тыс. рублей); $P_{\text{мб}}$ - плановый объем финансирования за счет местного бюджета, установленный муниципальной программой на отчетный год (тыс. рублей). В случае если $Y_{\text{мб}} > 1$, то значение $Y_{\text{мб}}$ принимается равным 1		пальной программы
2.2.	Уровень освоения средств областного бюджета	$Y_{\text{об}} = \Phi_{\text{об}} / P_{\text{об}}$, где: $Y_{\text{об}}$ - уровень освоения средств областного бюджета в отчетном году (в долях единицы с тремя знаками после запятой); $\Phi_{\text{об}}$ - кассовые расходы за счет средств областного бюджета на реализацию муниципальной программы в отчетном году (тыс. рублей); $P_{\text{об}}$ - плановый объем средств областного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью за отчетный год (тыс. рублей)	15 <1>	отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы, информация о кассовых расходах областного бюджета на реализацию муниципальной программы
2.3.	Уровень освоения средств федерального бюджета	$Y_{\text{фб}} = (\Phi_{\text{фб}} - K_{\text{ф}}) / (P_{\text{фб}} - K_{\text{п}})$, где: $Y_{\text{фб}}$ - уровень освоения средств федерального бюджета в отчетном году (в долях единицы с тремя знаками после запятой); $\Phi_{\text{фб}}$ - кассовые расходы за счет средств федерального бюджета на реализацию муниципальной программы в отчетном году (тыс. рублей); $P_{\text{фб}}$ - плановый объем средств, планируемый к поступлению из федерального бюджета, в соответствии со сводной бюджетной росписью за отчетный год (тыс. рублей); $K_{\text{ф}}$ - кассовые расходы на капитальные вложения за счет средств, поступивших главным распорядителям бюджетных средств из федерального бюджета в виде субсидий и иных межбюджетных трансфертов после 1 ноября	10 <1>	отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы, информация о кассовых расходах областного бюджета на реализацию муниципальных программ

		отчетного года (тыс. рублей); К _п - объем субсидий и иных межбюджетных трансфертов, направляемых на капитальные вложения, поступивших главным распорядителям бюджетных средств из федерального бюджета после 1 ноября отчетного года (тыс. рублей)		
2.4.	Уровень фактического привлечения средств государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников	$У_{пр} = \Phi_{пр} / \Pi_{пр}$, где: $У_{пр}$ - уровень фактического привлечения средств государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников в отчетном году (в долях единицы с тремя знаками после запятой); $\Phi_{пр}$ - фактический объем финансирования по государственным внебюджетным фондам и иным внебюджетным источникам на реализацию муниципальной программы в отчетном году (тыс. рублей); $\Pi_{пр}$ - плановый объем финансирования за счет государственных внебюджетных фондов и иных внебюджетных источников, установленный муниципальной программой на отчетный год (тыс. рублей). В случае если $У_{пр} > 1$, то значение $У_{пр}$ принимается равным 1	10 <1>	отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы
3.	Оценка качества управления муниципальной программой		20	
3.1.	Доля выполненных в срок мероприятий от общего числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году	$У_{м} = \Phi_{м} / \Pi_{м}$, где: $У_{м}$ - уровень выполнения мероприятий муниципальной программы (в долях единицы); $\Phi_{м}$ - количество мероприятий муниципальной программы, выполненных в срок в отчетном году, на основе ежегодных отчетов об исполнении плана реализации муниципальной программы (мероприятие, выполненное	10	отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы

		частично, признается невыполненным) (единиц); P_m - количество мероприятий муниципальной программы, запланированных к выполнению в отчетном году в плане реализации муниципальной программы (единиц)		
3.2.	Сроки представления и качество подготовки годового отчета о ходе реализации муниципальной программы	соблюден срок представления годового отчета, содержание годового отчета соответствует установленной форме (1)	5	годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и сопроводительный документ к нему
		нарушен срок представления годового отчета, содержание годового отчета соответствует установленной форме (0,8)		
		соблюден срок представления годового отчета, его содержание требует доработки (0,6)		
		нарушен срок представления годового отчета, его содержание требует доработки (0,3)		
		содержание годового отчета не соответствует установленной форме, материал требует переработки (0)		

 <1> Весовые баллы показателей критерия "Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат" по отсутствующим источникам финансирования (пункты 2.2, 2.3, 2.4.) устанавливаются равными 0 с одновременным добавлением соответствующего веса в пункт 2.1.

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
Даровской муниципальный
район Кировской области
от 27.02.2019 № 102

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по разработке муниципальных программ муниципального образования
Даровской муниципальный район Кировской области

1. Общие положения

1.1. Методические указания по разработке муниципальных программ муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области (далее - Методические указания) определяют требования к структуре и содержанию разделов муниципальных программ муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области (далее - муниципальные программы).

1.2. Требования к содержанию, порядку разработки и реализации ведомственных целевых программ, включенных в муниципальные программы, устанавливаются соответствующими муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области (далее - администрация Даровского района).

2. Структура муниципальных программ

Муниципальная программа имеет следующую структуру:

2.1. Паспорт муниципальной программы согласно приложению № 1 к Методическим указаниям.

2.2. Текстовая часть муниципальной программы по следующим разделам:

общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в

том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития;

приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы;

обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы;

основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы;

ресурсное обеспечение муниципальной программы;

анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками;

участие муниципальных образований района (в случае решения вопросов местного значения, направленных на достижение целей муниципальной программы), общественных, научных и иных организаций в реализации муниципальной программы

Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы.

Требования к структуре и содержанию подпрограмм аналогичны требованиям к структуре и содержанию муниципальной программы.

3. Требования по заполнению паспорта муниципальной программы

3.1. Паспорт муниципальной программы разрабатывается согласно утвержденной форме.

3.2. Ответственный исполнитель и соисполнитель муниципальной программы определяются на основании утвержденного постановлением администрации Даровского района перечня муниципальных программ.

3.3. Цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, а также сроки и этапы реализации муниципальной программы указываются в соответствии с требованиями настоящих Методических указаний.

3.5. Объем финансирования муниципальной программы включает в себя общий объем финансирования на реализацию муниципальной программы в целом, а также по источникам финансирования.

Объем финансирования указывается в тысячах рублей с одним знаком после запятой.

3.6. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы указываются в виде качественной и (или) количественной характеристики основных ожидаемых (планируемых) конечных результатов (изменений), вызванных реализацией муниципальной программы, сроков их достижения.

4. Требования к содержанию разделов муниципальной программы

4.1. Требования к разделу «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития»

Предусматривается описание (анализ) текущего состояния, включая выявление основных проблем, прогноз развития сферы реализации муниципальной программы.

Анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы должен включать качественную и количественную характеристику итогов развития данной сферы, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации муниципальной программы.

Прогноз развития сферы реализации муниципальной программы должен определять тенденции (направления) ее развития в целях решения основных проблем, отраженных в данном разделе муниципальной программы.

4.2. Требования к разделу «Приоритеты политики муниципального образования в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной програм-

мы"

4.2.1. Приоритеты политики муниципального образования в сфере реализации муниципальной программы определяются исходя из программы социально-экономического развития муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области.

В разделе должна быть отражена информация о нормативных правовых актах Российской Федерации, Кировской области, муниципальных правовых актах, действующих в сфере реализации муниципальной программы.

4.2.2. Цели муниципальной программы должны соответствовать приоритетам политики муниципального образования в сфере реализации муниципальной программы и отражать конечные результаты реализации муниципальной программы.

Формулировка цели должна быть краткой и ясной, соответствовать сфере реализации муниципальной программы, измеримой (достижение цели можно проверить), цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы.

4.2.3. Задачи муниципальной программы определяет конечный результат реализации совокупности взаимосвязанных мероприятий или осуществления муниципальных полномочий и функций в рамках достижения цели (целей) муниципальной программы.

4.2.4. Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы должны количественно и (или) в отдельных случаях качественно характеризовать ход ее реализации, достижение целей и решение задач муниципальной программы, а именно:

отражать специфику развития соответствующей сферы социально-экономического развития, непосредственно зависеть от решения основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

иметь запланированные по годам количественные значения и (или) качественные характеристики;

определяться на основе данных статистического наблюдения, рассчитываться по утвержденным методикам либо расчетным путем;

определяться с учетом показателей, определенных Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

должны быть увязаны с показателями подпрограмм, ведомственных целевых программ, входящих в состав муниципальной программы.

Если целевой показатель эффективности реализации муниципальной программы определяется на основании данных официальной статистики, необходимо дать ссылку на соответствующую форму отчетности, если является расчетным, то в данном разделе приводится методика его расчета.

4.2.5. Сроки и этапы реализации муниципальной программы определяются ответственным исполнителем с учетом необходимости в последовательности решения задач муниципальной программы, достижения определенных результатов. Для каждого из этапов определяются промежуточные результаты - целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, которые должны быть увязаны с целевыми показателями эффективности реализации муниципальной программы по годам ее реализации и ожидаемыми конечными результатами реализации муниципальной программы.

4.3. Требования к разделу «Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы»

Включает перечень и описание подпрограмм, ведомственных целевых программ, отдельных мероприятий, не входящих в подпрограммы и ведомственные целевые программы (при их наличии), посредством которых осуществляется реализация муниципальной программы.

4.4. Требования к разделу «Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы»

Отражают основные положения и сроки принятия необходимых норма-

тивных правовых актов в соответствующей сфере, направленных на достижение цели и (или) конечных результатов муниципальной программы.

4.5. Требования к разделу «Ресурсное обеспечение муниципальной программы»

Данный раздел включает обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (средств федерального, областного, бюджета муниципального образования и внебюджетных источников), и направления финансирования мероприятий муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы.

Объем финансирования муниципальной программы рассчитывается в действующих ценах каждого года с применением индексов-дефляторов, предоставляемых в установленном порядке Министерством экономического развития Российской Федерации.

4.6. Требования к разделу "Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками"

Данный раздел предусматривает качественную и (или) количественную оценку факторов рисков (вероятных явлений, событий, процессов, не зависящих от участников муниципальной программы и негативно влияющих на основные параметры муниципальной программы), предложения по мерам управления рисками реализации муниципальной программы.

4.8. Требования к разделу «Участие муниципальных образований района (в случае решения вопросов местного значения, направленных на достижение целей государственной программы), общественных, научных и иных организаций в реализации муниципальной программы».

В данный раздел включается следующая информация:

обобщенная характеристика мероприятий, реализуемых органами местного самоуправления муниципальных образований района в рамках реализации муниципальной программы;

описание мер по координации деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Даровского района для достижения целей и конечных результатов муниципальной программы;

обоснование участия муниципальных образований района, общественных, научных и иных организаций, а также государственных внебюджетных фондов в реализации муниципальной программы и данные о прогнозных расходах указанных организаций на реализацию муниципальной программы

Приложение № 1

к Методическим указаниям
по разработке, реализации и оценке
эффективности реализации
муниципальных программ
муниципального образования
Даровской муниципальный район
Кировской области

ПАСПОРТ
муниципальной программы

(наименование программы)

Ответственный исполнитель муниципальной программы	
Соисполнители муниципальной программы	
Наименование подпрограмм (при наличии)	
Наименование ведомственных целевых программ (при наличии)	
Цели муниципальной программы	
Задачи муниципальной программы	
Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	
Ожидаемые конечные результаты муниципальной программы	